

REX Mise en situation avant externalisation dans une unité mobile de stérilisation



Dr AL Tesson Lecoq - Pharmacien

Congrès SF2S St Malo - 28 septembre 2022

UMS – mise en situation avant externalisation

- I. Contexte, Problématiques et Objectifs
- II. Méthode du groupe de travail
- III. Résultats et Discussion
- IV. Conclusion

I- Contexte : Etat des lieux de la stérilisation du CHM en 2020

❖ Equipements vieillissants

- ❖ Âge des LD : 10 et 15 ans
- ❖ Âge des AC : 17 ans

⇒ Pannes récurrentes : défauts structurels des équipements, 149 interventions/an (moy. 3h/inter.),

❖ Surface actuelle insuffisante : 516 m² → *ratio SF2S : 14 m²utiles pour 100 000 UO => 850 m²/ 6 000 000 UO*

↳ Problématiques de flux : zones réception et distribution insuffisantes

❖ Locaux vétustes Non planéité du sol

❖ Positionnement géographique (en-dessous de la réanimation, au-dessus du bloc opératoire) → contrainte travaux

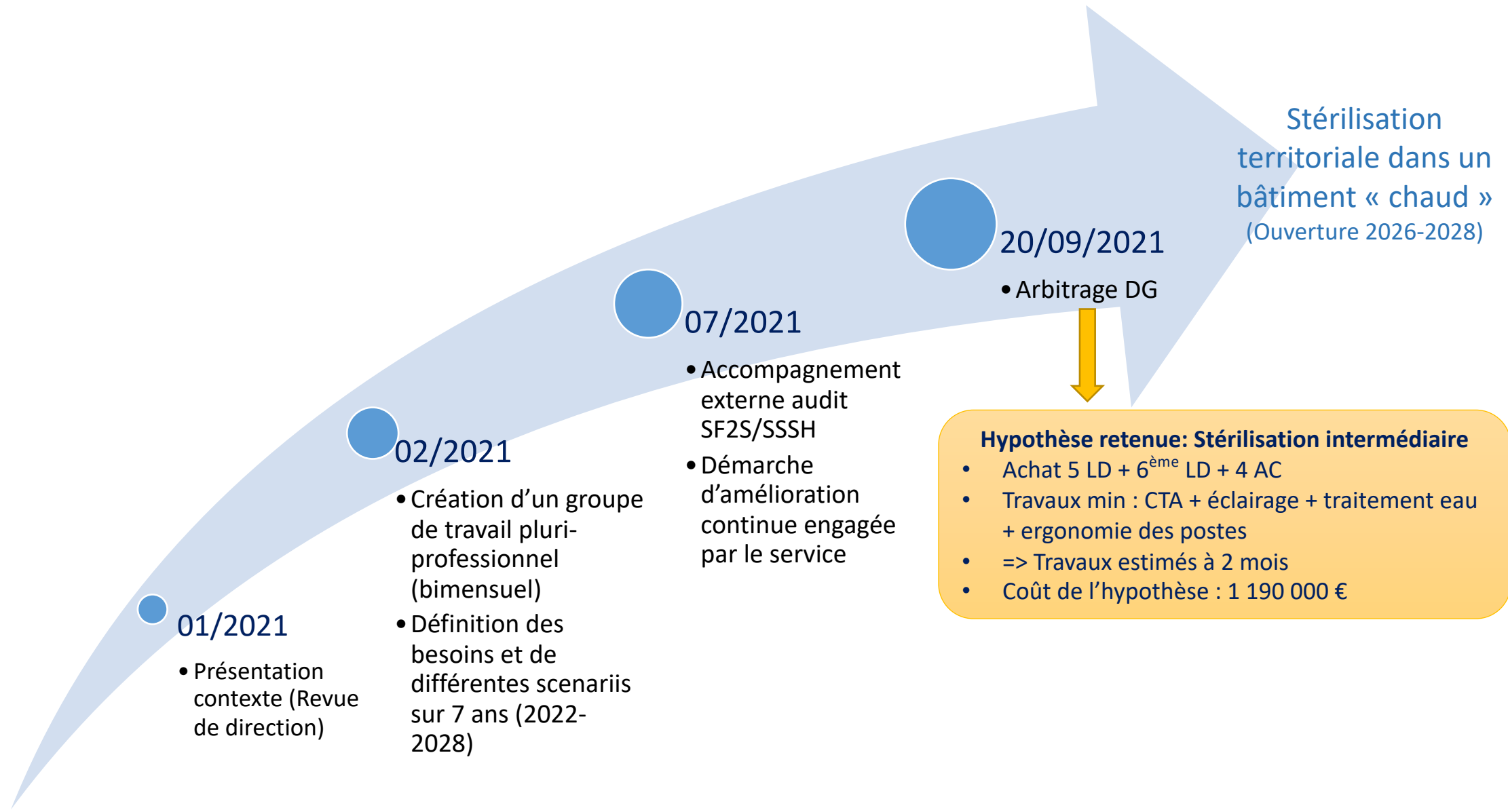
❖ Traitement d'air et Eclairage vieillissant

- ❖ Centrale de traitement d'air (CTA) et éclairage à remplacer (1983)
=> durée travaux estimée par la DT : 2 semaines => externalisation de l'activité souhaitable

❖ Traitement d'eau à réviser (1983)

=> **Objectif institutionnel 2026-2028** : création d'une nouvelle stérilisation dans un bâtiment « chaud »

I- Contexte : chronologie de l'année 2021



I- Constats de l'audit SF2S SSSH - juillet 2021

❖ Les points positifs

- Peu de pannes liées à des défauts d'utilisation des équipements
- Activité réalisée de manière très qualitative et process sécurisé



❖ Observations et Axes d'amélioration proposés

Observations	Actions envisagées
Réserve de productivité le matin et le soir	Projet identifié : Modification des horaires d'ouverture et fermeture
Nombreux emballages conteneurs	Projet identifié : Evolution de certains emballages conteneurs par des emballages souples
Interrogation du flux en provenance du bloc opératoire	En cours : Organisation plus lissée des navettes en provenance du bloc principal
Agents affectés à des postes (mono-tâches)	Affectation des agents à des zones de travail
Interrogation de la capacité de production des LD	Avis favorable Achat d'un 6 ^{ème} LD ou d'un tunnel de lavage
Interrogation du plan de continuité d'activité (période travaux)	A étudier avec le public (CHU de Tours et Angers)

I- En parallèle, poursuite de la démarche d'amélioration continue

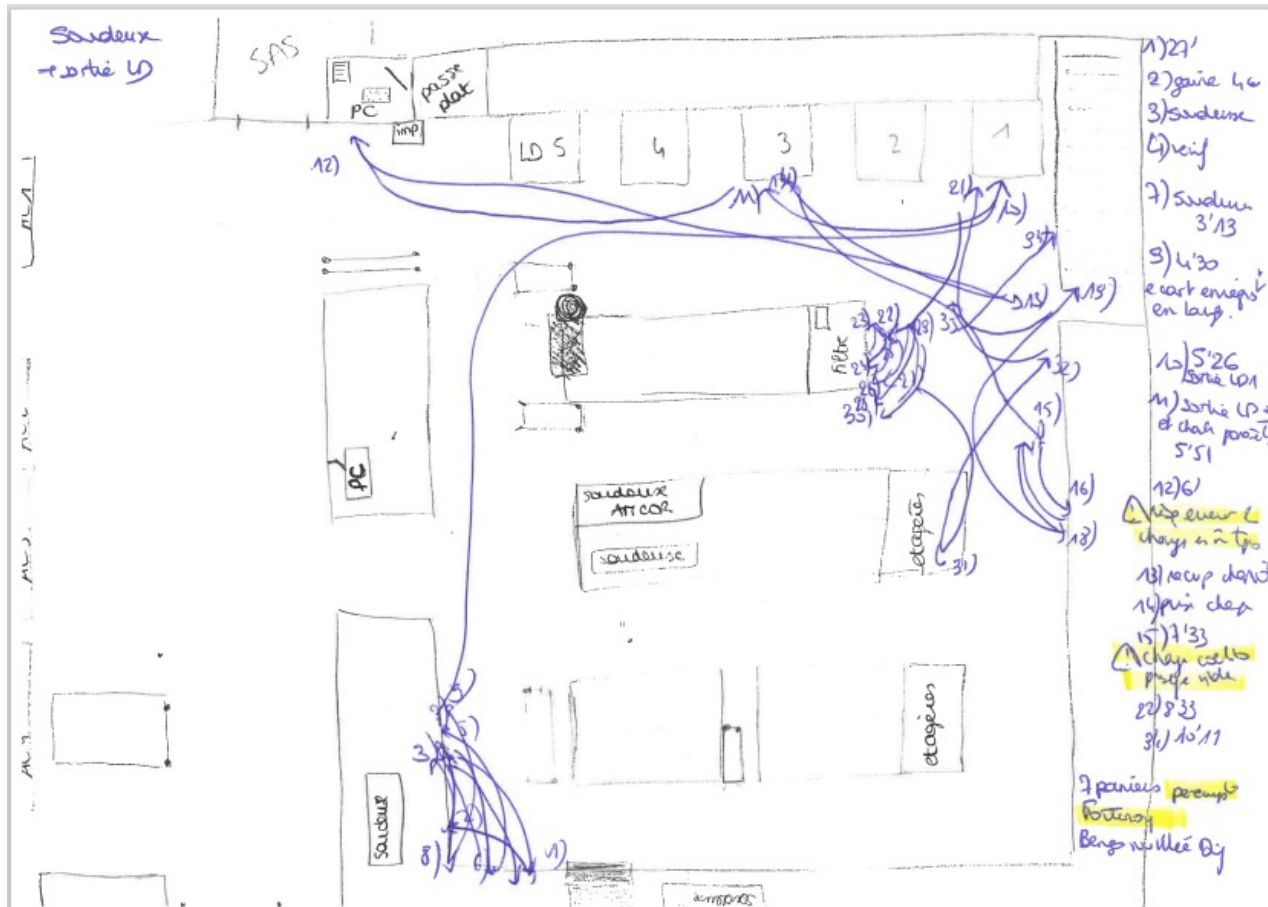
LA MÉTHODE LEAN 5S



Local Nettoyage manuel Armoires et Caisses

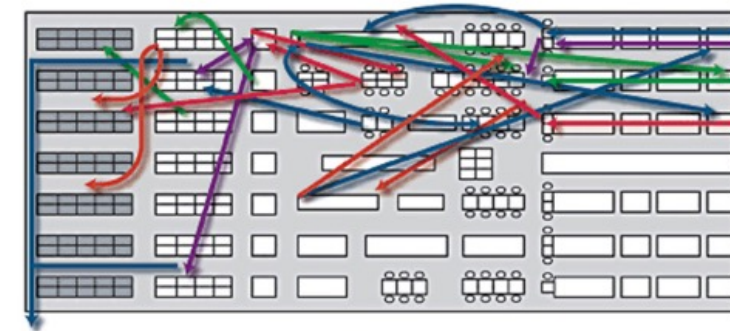
I- En parallèle, poursuite de la démarche d'amélioration continue

✓ Evaluation des trajets par postes de travail (diagramme spaghetti)

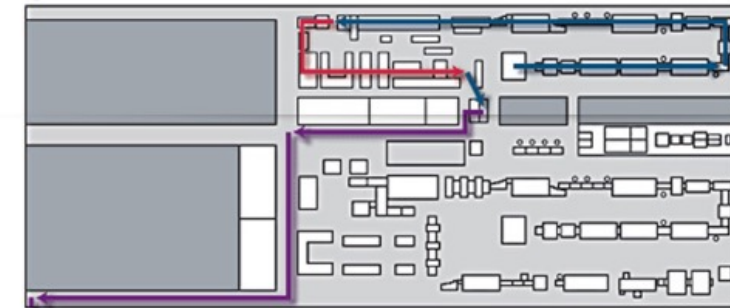


Exemple de diagramme Poste sortie Laveurs

Avant :



Après :



Objectif : repenser les espaces de travail (en limitant les déplacements)

I- En parallèle, poursuite de la démarche d'amélioration continue

- ✓ **Etude statistiques** de l'organisation des blocs opératoires (Orbis Bloc®) : mesure des heures de fin de première intervention et d'heure moyennes de fin d'intervention et corrélation avec les heures de tournées

=> MEP d'un **planning de remontée des armoires ajusté** depuis le bloc principal (mise en place d'un document de traçabilité)

Étiquettes de lignes	Moyenne de ENTREE	Moyenne de INST	Moyenne de INCISION	Moyenne de FERMETURE	Moyenne de DESINST	Moyenne de SORTIE
S01	8:41	8:50	9:08	9:33	9:37	9:40
S02	8:32	8:52	9:15	10:21	10:27	10:34
S03	8:28	8:53	9:13	10:22	10:29	10:32
S04	8:22	8:43	9:06	9:37	9:41	9:48
S05	8:20	8:30	8:52	9:38	9:42	9:43
S06	8:33	9:00	9:26	11:52	11:59	12:03
S07	8:08	8:39	8:54	10:50	10:59	11:03
S08	8:29	9:01	9:13	10:51	10:59	11:05
S09	8:29	9:03	9:22	12:00	12:11	12:18
S10	8:39	8:52	9:03	9:41	9:45	9:49
S11	8:40	9:04	9:23	11:33	11:39	11:45
S12	8:22	8:47	9:01	11:34	11:39	11:48
Total général	8:30	8:53	9:11	10:46	10:52	10:58

I- En parallèle, poursuite de la démarche d'amélioration continue

- ❖ Réorganisation des zones pour une amélioration de la productivité et de l'ergonomie
 - ▶ Réaménagement des postes de travail (localisation interphones, lubrificateurs...)
 - ▶ Optimisation des zones, Abattement de cloisons, suppressions de portes

Hypothèse retenue: Stérilisation intermédiaire

- Achat 5 LD + 6^{ème} LD + 4 AC
- Travaux min : CTA + éclairage + traitement eau + ergonomie des postes



**2 mois de travaux :
juillet et août 2022**

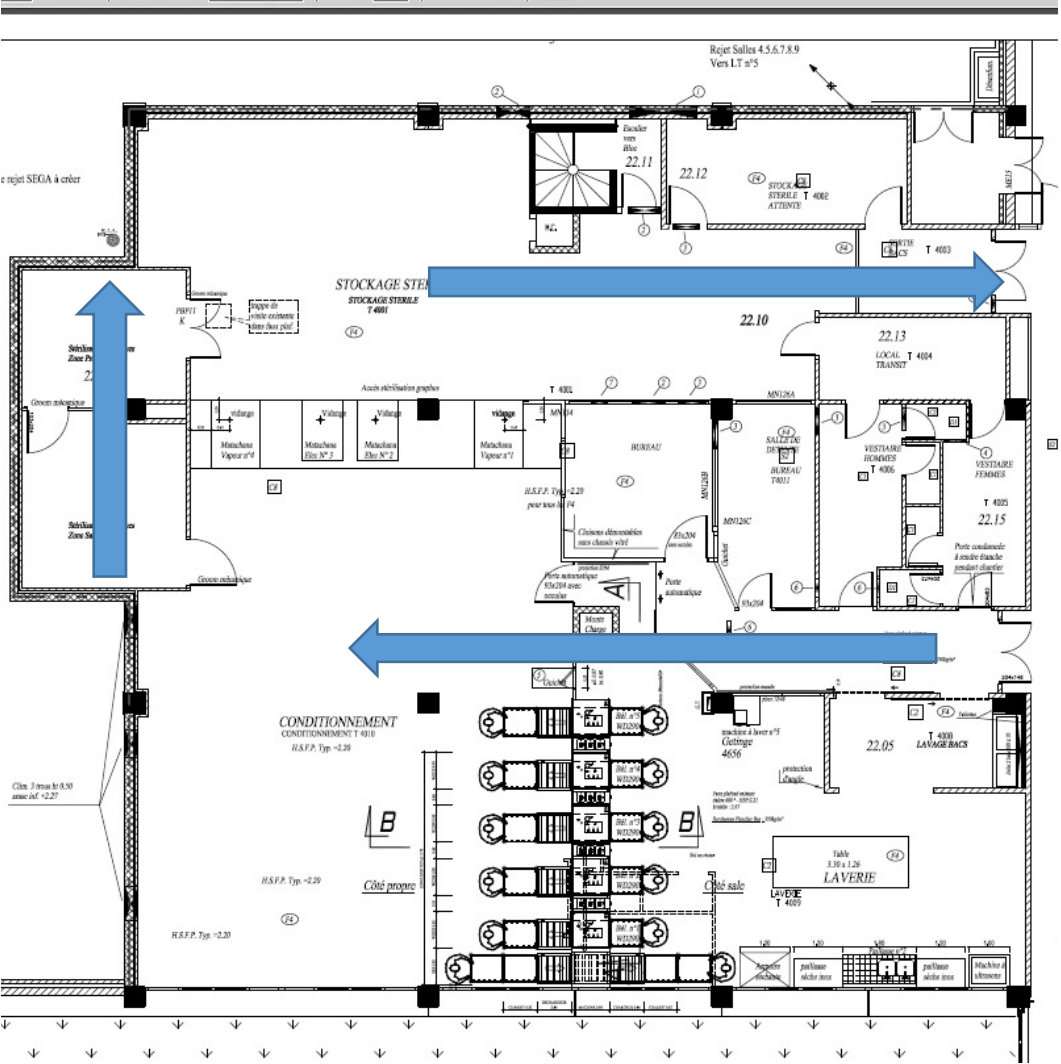
= Externalisation de
l'activité

- ▶ Toute cette phase préparatoire a permis d'obtenir des données pour l'amélioration de l'organisation de l'externalisation

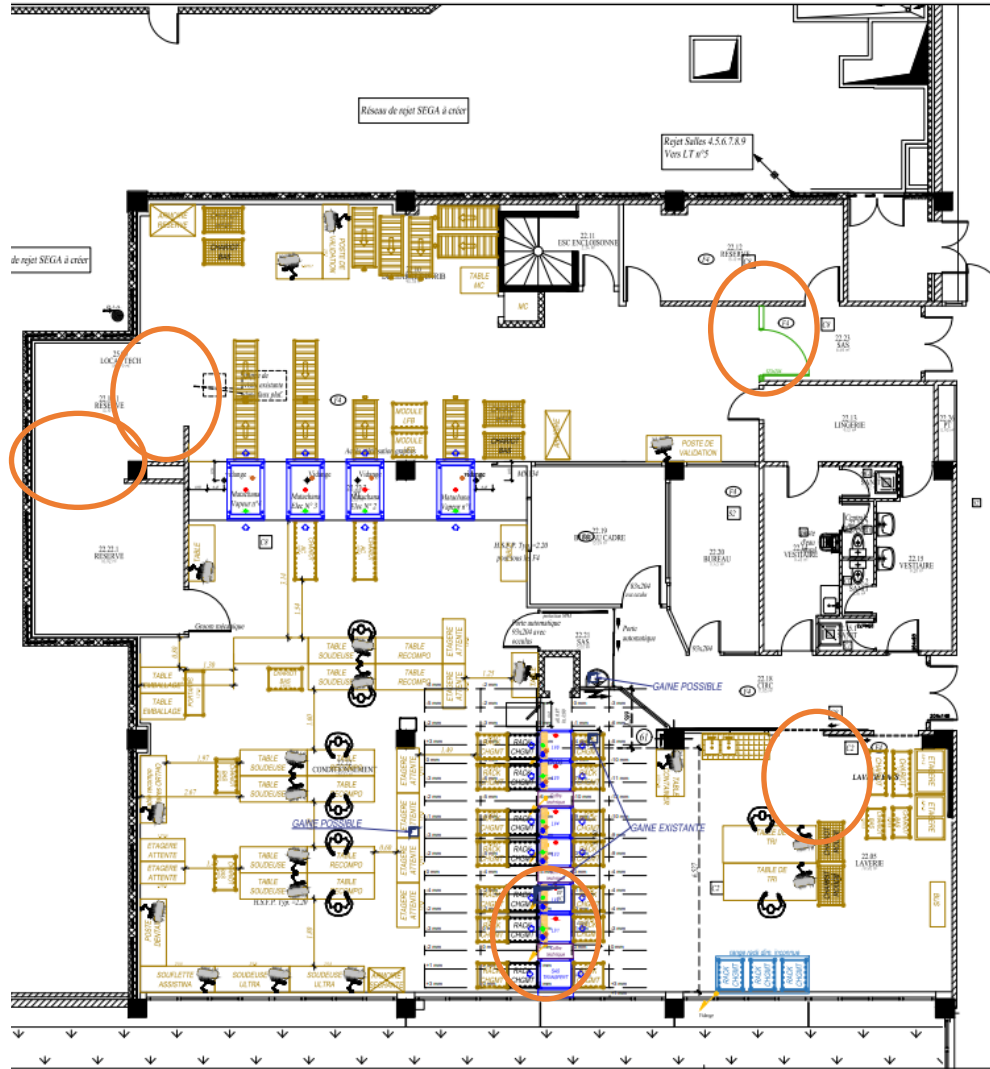
Plan de l'unité de stérilisation avec travaux envisagés

Le jeu des différences!

Stérilisation 2020



Stérilisation 2022



I- Problématiques et Objectifs

**2 mois de travaux : juillet et août 2022 externalisation,
=> quelle organisation et à quel coût pour garantir la continuité d'activité ?**

	EXTERNALISATION Public/Public			EXTERNALISATION sur site avec UMS	
	CHU Tours - Site Bretonneau	CHU Rennes	CH Alençon	Installation UMS près l'IFSI	Installation de l'UMS près de la DG
	Hypothèse A	Hypothèse B		Hypothèse C	Hypothèse C bis
Coût RH (travail de nuit)	7 619 €	0 €		0 €	0 €
	50% des agents travailleront de nuit sur le mois de juillet et 50% sur août - coût travail de nuit = + 6,5% - coût moyen de la stérilisation = 117 k€	travail de jour donc pas de coût supplémentaire			
Coût lié au transport, logement, repas	<i>demande en cours à la formation : transport, logement et repas</i>	<i>demande en cours à la formation : transport, logement et repas</i>		0 €	0 €
Logistique	159 480 €	126 783 €	29 131 €	23 774 €	24 060 €
	devis Hemoservices	devis Hemoservices (1/3 de l'activité au CH Alençon et 2/3 au CHU Rennes)		Besoin de 3,2 Etp de coursiers pour transport tous les jours du lundi au dimanche de 7h à 23h avec 1 trajet par heure sur base coût moyen ouvriers professionnels (44k€) - Distance 1km aller/retour pour DG et 0,5 km pour IFSI - Utilisation d'un camion déjà disponible au CHM et coût du barème kilométrique 2021 (sur 7 CV : 0,601 € / km)	
Achat d'armoires : devis Hupfer DAEL (30 unités)	127 500 €	127 500 €		0 €	0 €
Location d'armoires : attente retour DAEL	<i>en cours d'étude</i>	<i>en cours d'étude</i>		0 €	0 €
Rachat de boîtes : demande blocs listing des boîtes à racheter >>> calcul macro moyenne 103 € par instrument (projet instrumentation) - La location de boîtes n'est pas possible	330 000 €	330 000 €		0 €	0 €
Coût SI	<i>non évaluable</i>	<i>non évaluable</i>	<i>non évaluable</i>	<i>déplacement et installation des PC du CHM</i>	<i>déplacement et installation des PC du CHM</i>
				<i>Estimer le temps SI d'installation et configuration des PC (les PC seront normalement pris sur le stock donc coût = 0 et voir avec Getinge pour obtenir gratuitement quelques licences le temps des travaux)</i>	
Travaux	0 €	0 €		30 000 €	190 000 €
Facturation des frais annexe (eau, électricité...) - Utilisation de la base d'Angers 2019 sur la moyenne nationale : coût = 0,28 € / UO dont 0,22 € pour les RH soit 0,06 € / UO des frais annexe	62 355 €	62 355 €			
Installation UMS (hypothèse sur les coûts de MVO)	0 €	0 €		102 000 €	102 000 €
Location sur 2 mois de l'UMS (hypothèse sur les coûts de MVO inférieurs à Getinge et MMM) - possibilité d'extension pour 21 000 € TTC par semaine				168 000 €	168 000 €
TOTAL	686 954 €	675 769 €		323 774 €	484 060 €

I- Problématiques et Objectifs

Hypothèses	Hypothèse A Externalisation 100% de l'activité CHU Tours (nuit 18h-6h)	Hypothèse B Externalisation A* Blocs CHU Rennes A* US et Etbs Ext CH Alençon (jour)	Hypothèse C Externalisation 100% de l'activité UMS au CHM (jour +- nuit)
partenariat public/public	1	2	0
nombre de sites de sous traitance et proximité	1	0	2
maintien de la traçabilité	1	0	2
Horaires de travail (travail de jour / travail de nuit	0	1	2
capacité encadrement sur site	1	0	2
plan de continuité d'activité	0	1	2
nombre d'UO pouvant être pris en charge sur 1 site	1	0	2
organisation temps travail et effectif acceptant de travail sur sites extérieurs (en tenant compte des CA)	0	1	2
recomposition des ancillaires d'orthopédie (disponibilité des IBODE ortho)	1	0	2
formation a l'utilisation des équipements	1	0	2
temps rédaction AO UMS et conventions	2	1	0
disponibilité du matériel au CHM	1	0	2
accompagnement au démarrage	0	1	2
coûts logistiques de transport et rédaction AO		0	2
coûts logistiques de location / achat d'armoire : caisses	1	0	2
coût achats d'instruments et containers	1	0	2
coût RH: heures de nuits	0	2	1
coût RH : transport et logement	0	1	2
coût travaux d'installation	2	1	0
coût SI	1	0	2
coût de fonctionnement (à l'UO facturé)	2	1	0
coût de maintenance des containers	0	1	2
total (pondération / 44 pts)	17	13	35

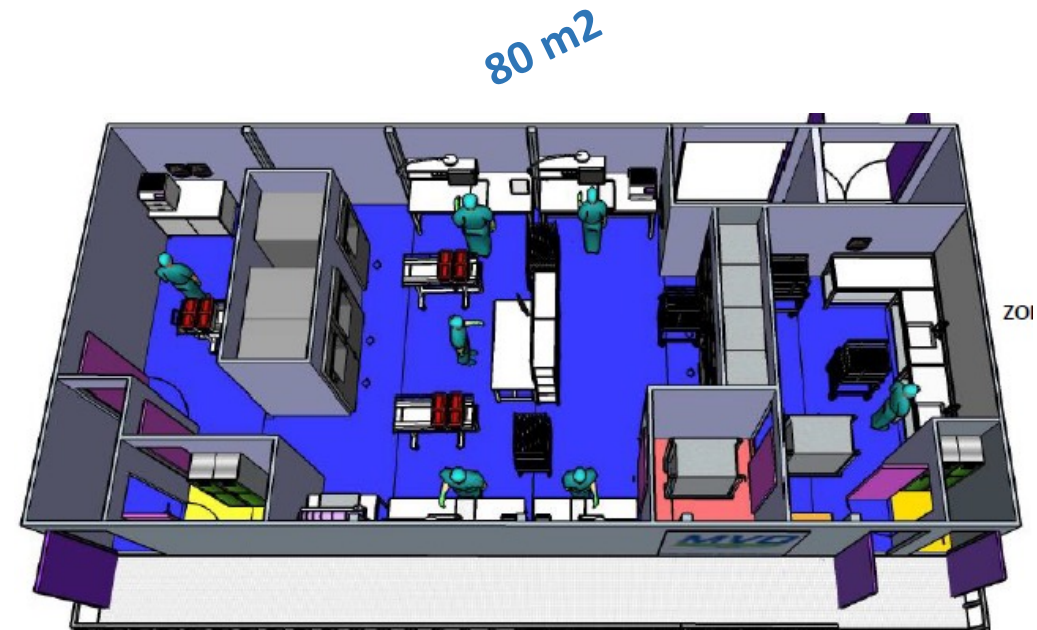
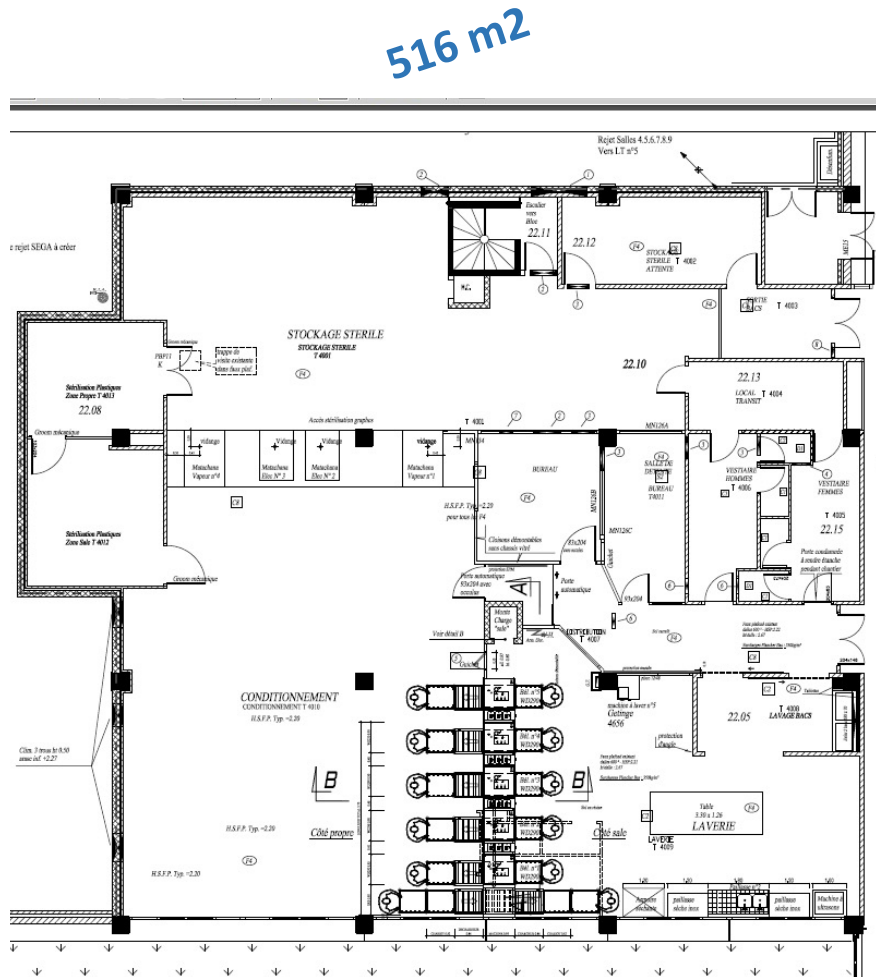
Pondération

hyp la plus défavorable 0 pts
hyp intermédiaire 1 pts
hyp la plus favorable 2 pts

Arbitrage DG Décembre 2021
=> Externalisation dans une UMS

I- Problématiques et Objectifs

Après le choix de l'UMS retenue, comment organiser l'activité dans cette UMS ?



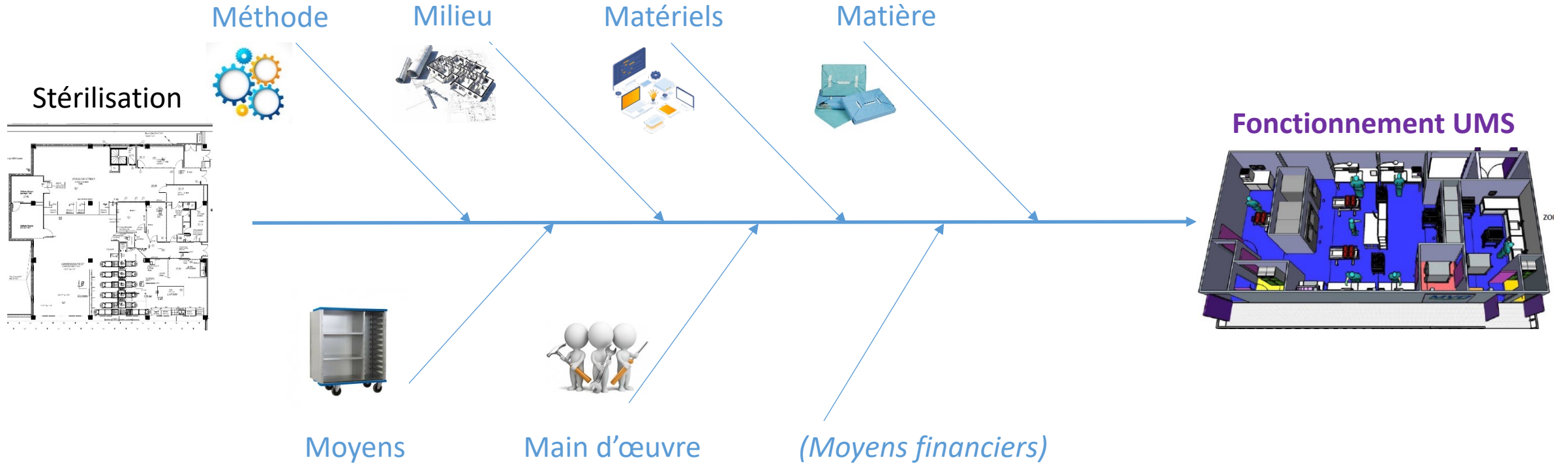
I- Problématiques et Objectifs

Problématiques externalisation UMS

- **Quantité d'équipements** disponibles : 3 LD – 3 AC
- **Espace de travail disponible** (4 postes recompo) **et stockage**
- **Distance** avec l'ensemble des clients
- **Nombreux paramètres modifiés** pouvant fragiliser la **sécurisation** du process
- Incertitude sur **l'Amplitude horaire** pour assurer l'intégralité de l'activité de stérilisation
- Peu de retour d'expérience décrit dans la littérature

=> Proposition de l'équipe : réaliser une semaine test au sein de l'unité de stérilisation pour anticiper le maximum de changements

II- Méthode employée : les 7 M

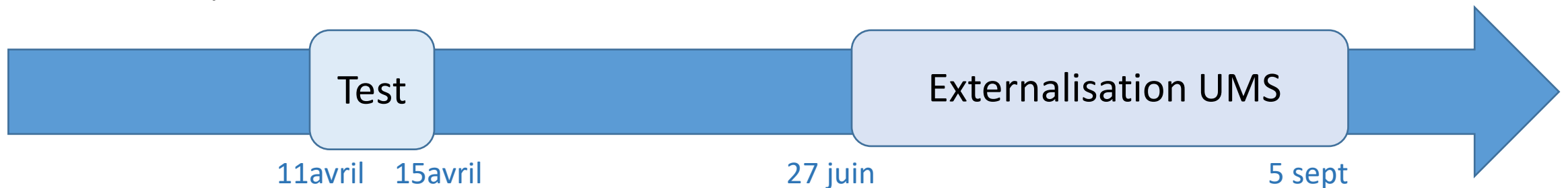


II- Méthode employée : les 7 M

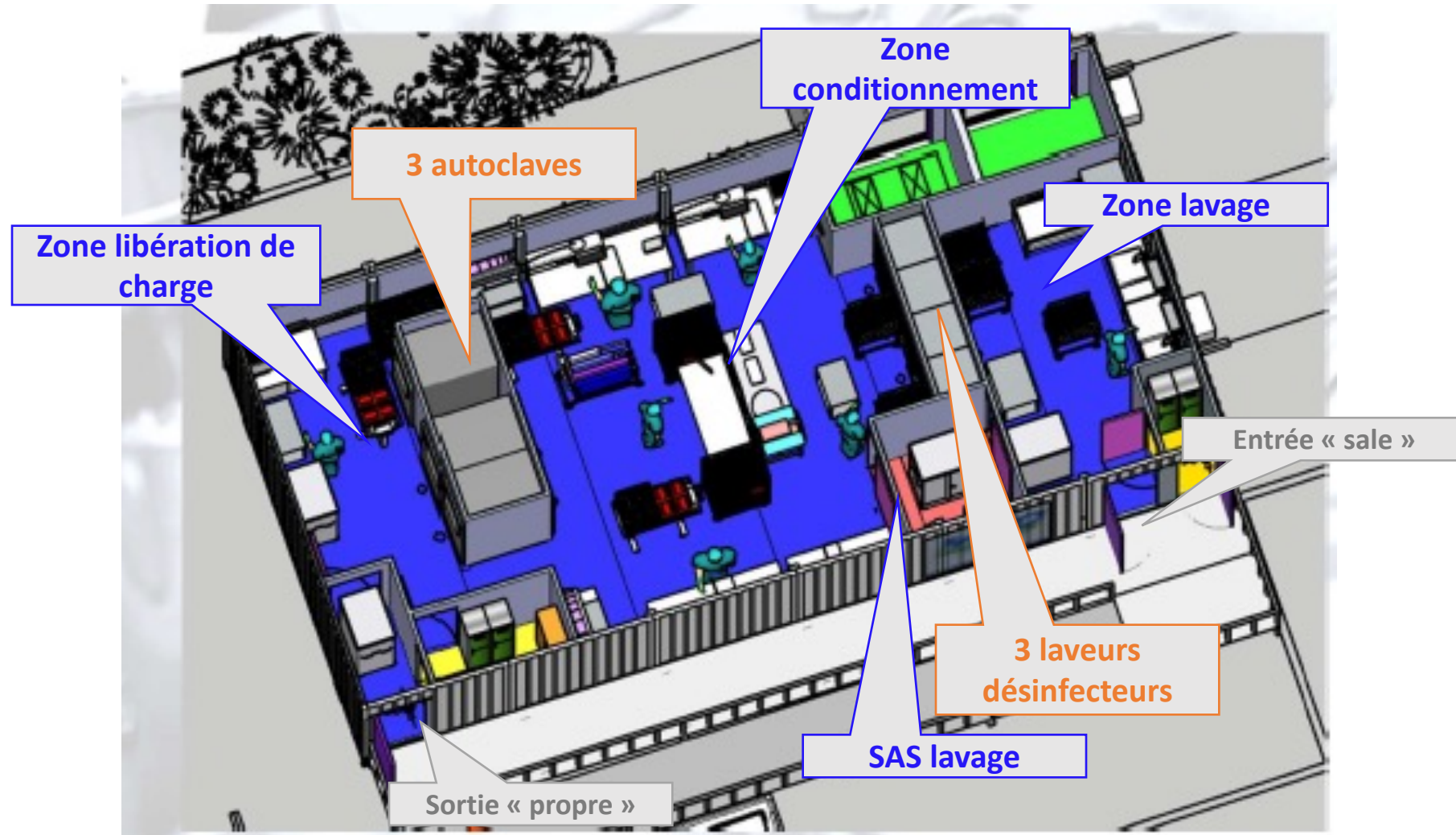


Méthode

- Période de **congés scolaires** (activité réduite) : du 11 au 15 avril 2022
- Implication de professionnels (agents, GDP) dans le **pilotage**
- Suivi du **nombre d'UO produits** heure par heure et par poste de travail (T-Doc®) & Evaluation de goulots d'étranglement
- Relevé des **aléas par zone** et par poste de travail
- **Communication** avec les clients, participation au test par les IBODE d'Ortho, implication de l'encadrement des blocs opératoires



L'UMS retenue



II- Méthode employée : les 7 M



Matériel

- Limitation de la quantité d'équipements : **3 LD** (au lieu de 5) – **3 AC** (au lieu de 4)
- Disponibilité de **4 postes recomposition** (au lieu de 7)
 - ⇒ Evaluation des problématiques rencontrées
 - ⇒ Évaluation du nombre d'heures de travail nécessaires pour absorber l'activité

- Limitation du **nombre de racks, d'embases et de chariots** de chargement/déchargement
 - ⇒ Evaluation des espaces de travail et de l'ergonomie, prévision du nombre d'équipements (racks, chariots...)
 - ⇒ Evaluation des effectifs en fonction des horaires critiques de production

II- Méthode employée : les 7 M



Moyens

- Essai d'**Armoires supplémentaires** nécessaires pour la distribution
 - => Évaluation du nombre de rotations à envisager
- Evaluation de l'Acquisition d'un **mode opératoire T-doc®** permettant la traçabilité de la **distribution** au client
 - => Evaluation de l'impact de la visibilité sur la localisation des produits à chacune des étapes



Matière

- Simulation de la gestion des commandes avec un **stock déporté des produits** et consommables de l'unité
- Simulation de la gestion de la **réserve** des instruments
 - => Évaluation de la sécurisation des approvisionnements

II- Méthode employée : les 7 M



Main d'œuvre

- Test de la proposition de nouveaux postes de travail
 - 1 poste au bloc opératoire permettant de superviser la **pré-désinfection**
=> Évaluation de l'impact sur la diminution du nombre d'erreur de pré-désinfection
 - 1 poste lien **extérieur de UMS**
=> Évaluation du respect des règles d'habillement
=> Evaluation de la communication avec les clients
 - Postes d' **agent logistique** pour assurer les rotations depuis l'ensemble des bâtiments
=> Évaluation du nombre de rotations nécessaires et donc d'un nombre d'agents nécessaires
- Recueil de la **satisfaction et des axes d'amélioration** par un questionnaire de satisfaction des utilisateurs



Moyens financiers

cette semaine n'a pas eu d'impact financier sur le coût global du projet

III- Résultats & Discussion

III- Résultats & Discussion



Méthode

- La période choisie (congés scolaires) a permis **d'éviter de cumuler les contraintes** (activité importante à gérer en plus des autres aléas)
- La mise en place d'agents pilote (agents de stérilisation et GDP) a permis :
 - ⇒ de faciliter et d'appréhender les nouvelles missions par l'intégralité de l'équipe
 - ⇒ d'améliorer la **communication** avec l'ensemble de l'équipe , de formaliser les postes de travail dans des fiches de poste, de formaliser et dispenser la formation aux agents
 - ⇒ 1 formation logistique, 1 formation organisation UMS, 1 journée de simulation UMS (marche à blanc) : semaine précédent l'ouverture
- Le test a permis d'appréhender le changement de pratiques pour les **IBODE d'ortho** qui ne peuvent plus venir au fil de l'eau => organisation des horaires pour la période de l'UMS (10h-20h)

III- Résultats & Discussion



Méthode

- Suivi d'Activité : nombre d'UO produits heure par heure et par poste de travail via T-Doc®

=> identification de goulots d'étranglement (pics d'activité) et des périodes creuses => révision planning

	UO produits poste Lavage	UO produits poste conditionnement	UO produits poste validation charge autoclaves	UO produits poste Lavage	UO produits poste conditionnement	UO produits poste validation charge autoclaves	UO produits poste Lavage	UO produits poste conditionnement	UO produits poste validation charge autoclaves
06h00-07h00	1 615	0	0	6 790	6 480	3 740	39,28%	31,98%	18,46%
07h00-08h00	0	0	0						
08h00-09h00	1 345	1 305	0						
09h00-10h00	455	530	0						
10h00-11h00	650	1 740	825						
11h00-12h00	1 085	1 370	1 070						
12h00-13h00	1 640	1 535	1 845	10 495	12 255	10 145	60,72%	60,49%	50,07%
13h00-14h00	515	890	345						
14h00-15h00	2 500	1 185	2 450						
15h00-16h00	3 480	1 520	280						
16h00-17h00	2 615	2 315	1 530						
17h00-18h00	220	1 180	2 305						
18h00-19h00	700	2 480	1 090	0	1 525	3 785	0,00%	7,53%	18,68%
19h00-20h00	465	2 685	2 145						
20h00-21h00	0	1 170	1 450						
21h00-22h00	0	355	2 335						
22h00-23h00	0	0	0						
le lendemain			2 590						
Total	17 285	20 260	20 260	17 285	20 260	20 260	17 285	20 260	20 260

III- Résultats & Discussion



Méthode :

- Suivi d'activité : nombre d'UO produits heure par heure et par poste de travail via T-Doc®

Tableau récapitulatif semaine test

Jour	UO produits poste Lavage	UO produits poste conditionnement	UO produits poste validation charge autoclaves	% UO produits poste LAVAGE			% UO produits poste conditionnement			% UO produits poste validation charge autoclaves			
				matin	après-midi	soir	matin	après-midi	soir	matin	après-midi	soir	lendemain
Lundi	17285	20260	20260	39,28	60,72	0	31,98	60,49	7,53	18,46	50,07	18,68	12,78
Mardi	17895	23225	23060	45,88	54,12	0	43,14	49,71	7,15	28,82	49,28	8,24	13,66
Mercredi	15285	21350	19805	80,47	19,53	0	33,11	61,85	5,04	23,3	58,14	0	18,56
Jeudi	18520	19750	19465	44,87	54,27	0,87	31,62	61,24	7,14	28,77	58,54	0	12,69
Vendredi	17335	21600	20215	74,59	23,68	1,76	56,32	40,16	3,52	22,14	60,23	4,97	12,66
Moyenne	17264	21237	20561	57,018	42,464	0,526	39,234	54,69	6,076	24,298	55,252	6,378	14,07


Comparaison de l'estimation UO sur la période estivale (2018/2019)


	Juin		Juillet		Août		
Jour	Mercredi 27	Mercredi 26	Mardi 17	Jeudi 18	Lundi 13	Lundi 12	Vendredi 16
2018	27670		19330		23125		
2019		28620		22680		20015	17340
Moyenne	28145		21005		20160		

⇒ Simulation d'Activité semblable à la majorité des semaines estivales


⇒ Semaines identifiées avec activité supérieure à la semaine test : dernière de juin, 1^{ère} de juillet, dernière d'août


III- Résultats & Discussion – zone lavage

7 M	Aléas	Action
Milieu 	Défauts de pré-désinfection perturbent le flux entrant Pré-désinfection manuelle peu aisée au regard des contraintes d'espace Lavage	<ul style="list-style-type: none">➤ 1 agent au bloc pour vérifier la pré-désinfection➤ Révision des horaires des armoires
	Arrivée des armoires non lissée (activité du chemin critique)	<ul style="list-style-type: none">➤ 1 agent Extérieur « volant » pour lisser l'acheminement des armoires au lavage = rôle clé

7 M	Aléas	Action
Matériel 	Contraintes spatiales pour stocker les chariots et les racks	<ul style="list-style-type: none">➤ Dimensionnement évalué :<ul style="list-style-type: none">➤ 2 chariots de chargement / 2 chariots de déchargement laveur
	Manque de rack containers (orthopédie +++)	<ul style="list-style-type: none">➤ Choix du nombre de racks : 2 rack coelio + 3 rack instruments + 3 rack containers
	Absence de bac à Ultra-sons	Mise en place du bac à ultra sons au bloc opératoire

III- Résultats & Discussion – Réception tri lavage

7 M	Aléas	Action
Matière 	Changement de bidons DD : retarde la production (tests de salissure)	Accompagner les équipes : Accepter qu'un laveur soit à l'arrêt pour le changement des bidons
	Rupture de flux en cas de dissociation à l'arrivée des conteneurs et de l'instrumentation	Rappel des bonnes pratiques (aux clients et aux agents) : Importance de l'arrivée des conteneurs en même temps que l'instrumentation et prise en charge conjointe

7 M	Aléas	Action
Ressources 	Interruption de tâches liée à la sonnerie entrée lavage	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Absence de sonnerie dans l'UMS (demande de DECT) ➤ Création de l'agent extérieur volant évitant cette interruption de tâche
	Impossibilité de poster 3 personnes physiquement au lavage Goulots d'étranglement évalués au niveau des postes de recomposition	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nombre de postes de travail disponibles <ul style="list-style-type: none"> ➤ 2 au lavage (et non 3) ➤ 4 en recomposition + sortie laveur (augmentation de la polyvalence sur l'amplitude horaire travaillée) (et non 6) ➤ 1 en sortie autoclaves (identique)
	Activité non réalisable dans le temps habituel	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Modification du planning agents et de l'amplitude horaire <ul style="list-style-type: none"> > Horaires 06h-00h20 puis 06h-23h20 (actuel : 06h-21h30)

III- Résultats & Discussion

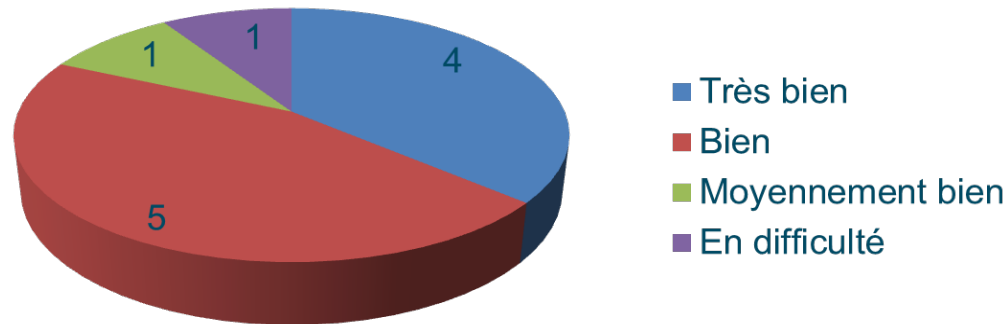


Main d'œuvre

Résultats du Questionnaire de Satisfaction

n = 11

« Comment avez-vous trouvé l'organisation au lavage ? »



Les + : DMR traités par intervention et lissage de l'activité

Les - :

Pas suffisamment d'espace

Pas d'agent pour le remplacement pendant la pause = 1h avec 1 seul agent = laveurs non rentabilisés (?)



Communication difficile avec l'agent extérieur lorsqu'il est à la distribution d'armoires

Perte de temps au changement des bidons (à faire le matin ?)

- « Est-ce qu'une configuration 2 rack coelio + 3 instruments + 3 containers seraient mieux que 2 coelio + 4 instruments + 2 containers ? »



■ oui 66,6 % n=12

III- Résultats et Discussion – Sortie Laveurs

7 M	Aléas	Action
Matériel 	Absence d'armoire séchante pour le matériel mouillé	➤ Armoire séchante indispensable (possibilité seulement zone lavage)
Moyens 	Absence d'étagère d'attente des containers propres	Container répartis aléatoirement sur les îlots + Ajout de 2 étagères au niveau du poste central pour un stockage temporaire


Lors de la phase test, il n'a pas anticipé le non déchargement automatique des laveurs dans l'organisation
=> Il a été nécessaire d'ajouter un 3^{ème} agent le dimanche pendant toute la période de l'UMS pour éviter les ruptures de tâches et permettre d'absorber l'activité

III- Résultats et Discussion - Reconstitution

7M	Aléas	Action
Matériel 	Peu de place, risque de mélange et perte de temps des feuilles de traçabilité	➤ Mise à disposition d'aimants au mur (gain de place)
Matière 	Réassort sur les postes de travail pas assez fréquent	➤ Révision de la fréquence de réassort 2 fois par jour ➤ Organisation d'un Stock déporté dans un local à proximité (IFAS)

- Flux plus régulier des armoires => régularité du flux en zone de conditionnement (communication clients et équipe de stérilisation)
- Nécessité de lisser l'activité de prise en charge des périmés afin de ne pas emboliser la zone de reconstitution

III- Résultats et Discussion - Recomposition

7M	Aléas	Action
Main d'œuvre 	Agents perturbés par l'absence de postage en sortie laveur	➤ Accompagnement des agents au changement (chaque agent se chargera de recomposer le container correspondant aux instruments qu'il aura pris en charge sur son îlot)
	Sentiment pour les agents de perte de temps quand une personne fait recomposition compositions + individuel	➤ Accompagnement au changement des professionnels par une présence renforcée sur le terrain . Importance de la polyvalence des professionnels

- Modification des horaires des IBODE d'orthopédie pour la prise en charge des ancillaires (10h-20h)

III- Résultats et Discussion - Recomposition

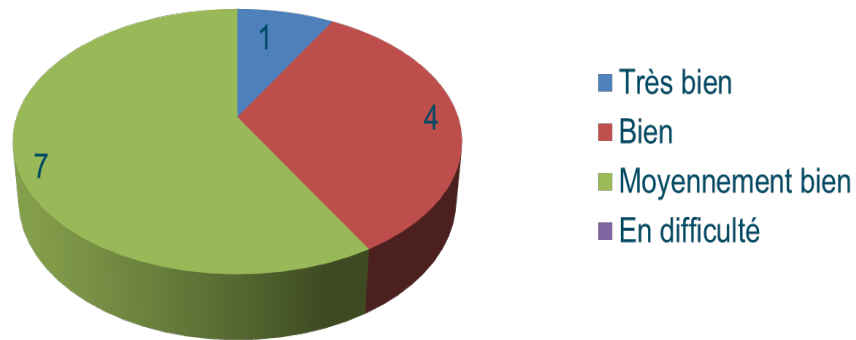


Main d'œuvre

Résultats du Questionnaire de Satisfaction

n = 12

« Comment avez-vous trouvé l'organisation au conditionnement ? »



Les - :

Recomposition Compo + Emballage compo et individuels sur le même poste difficile



Absence de réserve d'instruments suffisante disponible

Pas assez d'espace pour stocker les containers

Interruption de tâches pour faire les sortie laveurs

- « Avez-vous trouvé utile la petite réserve en zone de conditionnement ? »
 - oui 83,3% (n=12)
- « La préparation des containers + filtres vous-a-t-elle posé problème dans la zone de recomposition ? »
 - oui 33,3 % (n= 12)
- « Une étagère pour stocker uniquement les containers propres au conditionnement serait utile ? »
 - oui 91,6 % (n=12)

III- Résultats et Discussion – Chargement Autoclaves

7 M	Aléas	Action
Matériel 	Contraintes spatiales pour stocker les chariots et les racks	➤ Dimensionnement ➤ 2 chariots de chargement / 2 chariots de déchargement autoclaves (pour 3 AC)
Main d'œuvre 	Agents perturbés par l'absence de professionnel posté pour le chargement des autoclaves	➤ Accompagnement du changement au démarrage de l'UMS
	Envoi de la charge informatique dans l'autoclave non clairement définie	➤ Précision apportée : l'agent qui complète en dernier scanne toute la charge dans T-Doc

III- Résultats et Discussion – Chargement Ac



Main d'œuvre

Résultats du Questionnaire de Satisfaction

- *« Une étagère départ autoclave pour stocker les containers/sachet/ultra pour éviter de charger le chariot autoclave vous semble-t-elle utile ? »*
 - oui 66,6% (n=12)
- *« Si la dernière personne charge le module chargement autoclave, trouvez-vous logique qu'il fasse la traçabilité de l'intégralité de la charge ? »*
 - oui 50% (n=12)

III- Résultats & Discussion – déchargement Ac

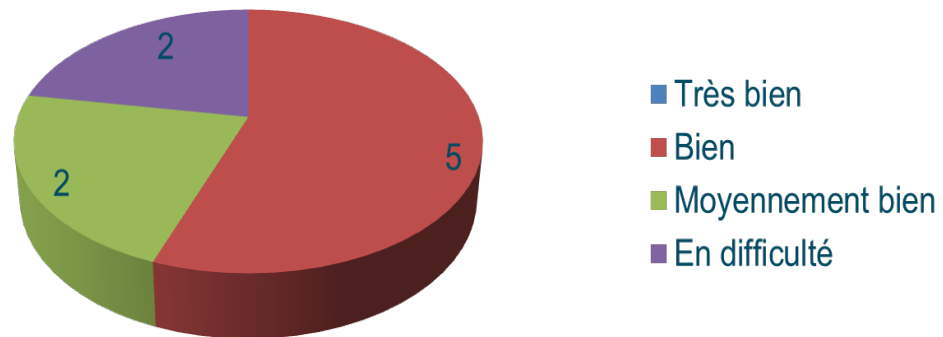


Main d'œuvre



Résultats du Questionnaire de Satisfaction

« Comment avez-vous trouvé l'organisation au déchargement des autoclaves? »





n = 9




III- Résultats et Discussion – Sortie Autoclaves

7 M	Aléas	Action
Moyens 	Distribution : 3 scans nécessaires (chronophage) : validation charge, distribution armoire, impression du bon	Pas d'amélioration possible à court terme (Getinge) → Processus révisé pendant l'UMS
	Absence d'armoire disponible	➤ Quantité d'armoires louée revue avec la société
	Difficulté à distribuer le bloc principal par manque de place	➤ Adaptation des agents, modularité de l'organisation (caisses variables)
Main d'œuvre 	Organisation complexe entre le bloc principal et les autres clients	➤ Nécessité de scinder les flux de distribution -du bloc principal (réalisé par l'agent en sortie autoclaves) -les autres (réalisées par l'agent extérieur « volant » hors UMS)

III- Résultats et Discussion - Distribution

7 M	Aléas	Action
Milieu 	Place insuffisante pour stocker les armoires sales et propres en amont et aval de la stérilisation	➤ MEP d'un conteneur sale et un conteneur propre à proximité de l'UMS
Matière 	Absence de sachet de suremballage disponible	➤ Organisation d'une zone de stockage des sachets de suremballage dans l'UMS
Moyens 	Armoires très lourdes sortant de l'UMS	➤ MAD d'un tireur pousseur et formation des professionnels
Main d'œuvre 	Absence de professionnels identifié pour le tri des individuels des services	Organisation du tri des individuels des services et formation des professionnels

III- Résultats et Discussion – Agent entretien

7 M	Aléas	Action
Main d'œuvre 	Peu de temps pour accompagner et former ces agents (nouvel agent suite à un Arrêt Maladie)	➤ Formation proposée (mais insuffisante)
	Nouvelles Armoires du Bloc Principal à nettoyer à l'intérieur trop conséquent en terme de charge de travail	➤ Réajustement du mode opératoire de nettoyage (en lien avec l'EHLIAS)

- A regrets, Agents d'entretien nettoyant caisses et armoires n'ont pas assez été accompagné (n=2 vs n=24 agents polyvalents)

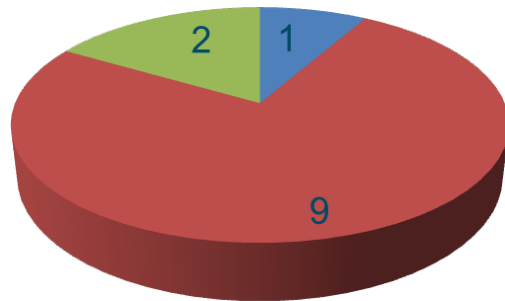
III- Résultats & Discussion



Main d'œuvre

Résultats du Questionnaire de Satisfaction

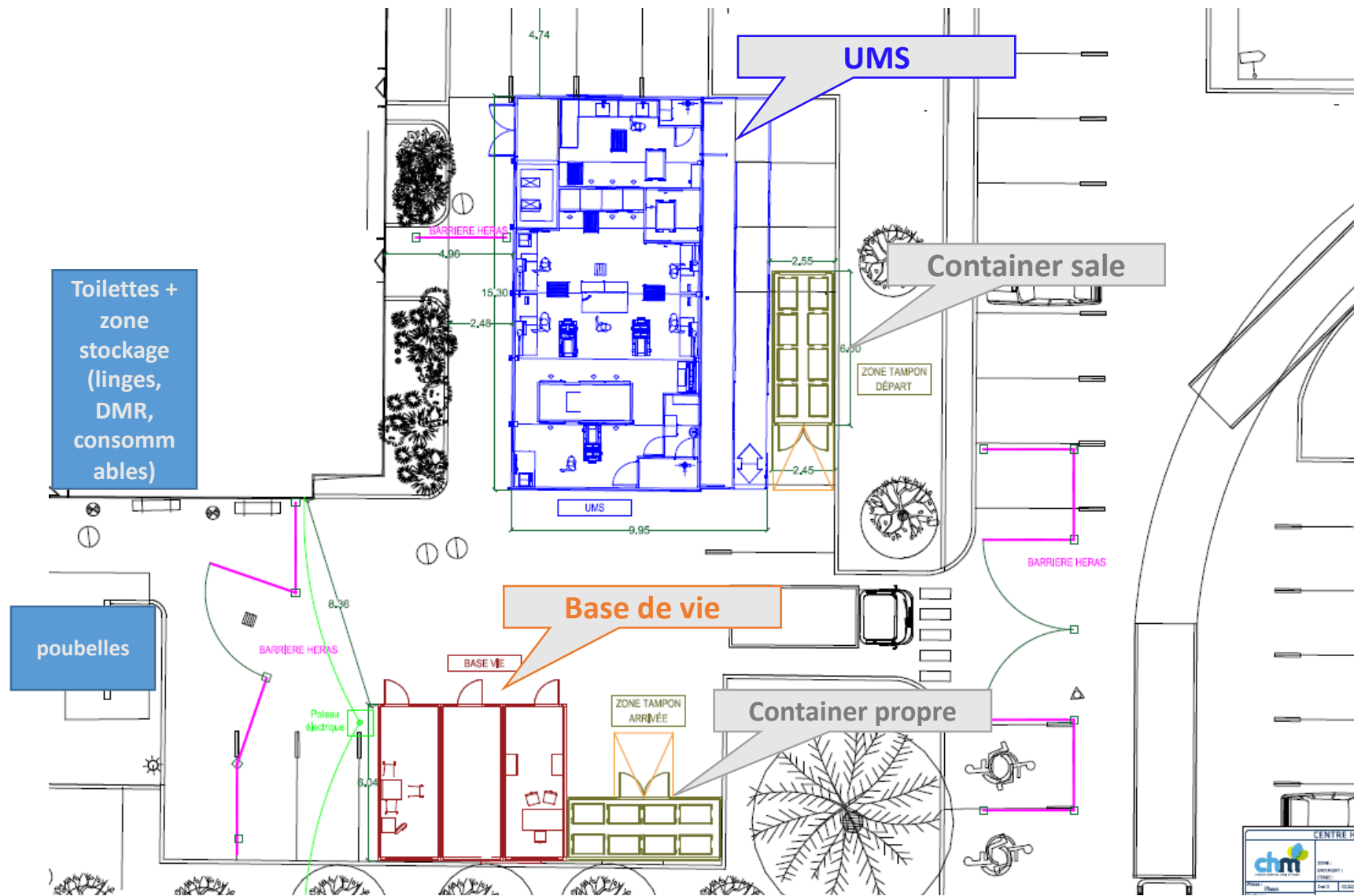
n = 12



« *Comment avez-vous vécu cette semaine de test ?* »

- Très bien
- Bien
- Moyennement bien
- En difficulté

Les - : Très aléatoire selon le nombre de boîtes ou individuels et les interventions
Lavage du sol le soir compliqué en plus de la gestion du flux



III- Discussion

- **L'activité**, pendant la phase de test (congés scolaires), n'était pas représentative de celle fin juin/début juillet
 - Souhait de l'équipe de réaliser une nouvelle journée « test » à activité pleine pour extrapoler l'activité de la semaine du 27 Juin au 1^{er} Juillet
 - => non réalisable au regard de l'ensemble des actions à réaliser avant la mise en route
- **L'équipe d'encadrement** (Cadre, GDP, Pharmacien, Interne) ont joué un rôle primordial dans l'accompagnement au changement et pour assurer l'activité dans l'UMS.
- Phase de test très positive en terme de retour d'informations pour **anticiper une grande partie des aléas** sur l'UMS + **modification du MAQ** à prévoir
- La phase de test a permis la **mise à jour des fiches de poste temporaires** UMS, la préparation de la suite de la **formation** des professionnels et à facilité **l'accompagnement au changement**.
- Des **demandes supplémentaires d'aménagement** ont été faites auprès de la société prestataire
 - Étagères supplémentaires au mur, rails sous paillasse pour ranger les sachets et les emballages, bannettes au niveau des postes de validation en hauteur pour gagner de la place
- Cette méthode a été présentée aux **organisations syndicales** et soignantes et appréciée des agents

IV- Conclusion

- La phase préparatoire n'a pas permis de penser à tous les **aléas** (liés à la stérilisation 😊) mais presque; les quelques aléas oubliés ont pu facilement être corrigés au démarrage. La méthode a fait ses preuves!
- La **quantité d'UO** (~ 20 000 UO/j) traitée durant la phase de test se rapproche de celle qui sera réalisée pendant les 10 semaines d'externalisation
- Suite à cette semaine, les **horaires des différents postage** ont été revues par l'encadrement et adaptées tout au long de la période de l'UMS
- La préparation du **déménagement** a pu être facilitée (choix des consommables envoyés par armoire...)
- Une **formation** aux différents postes à été organisée avant le démarrage et une semaine de marche à blanc a été planifiée du 20 au 27 juin



Pour la suite de l'histoire, rendez-vous lors d'une prochaine communication

Dr AL Tesson Lecoq - Pharmacien
Congrès SF2S St Malo - 28 septembre 2022